

**Принято**

на заседании педагогического совета  
МАОУ «СОШ №27 с УИОП»  
протокол от 30.08.2024 года № 1

**Утверждено**

приказом МАОУ «СОШ №27 с УИОП»  
от 30 августа 2024 года №276

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №27 с  
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373;

– Федеральным государственным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 №1598;

– Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 №1897;

– Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413;

– Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021 №286;

– Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021 №287;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №155 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- федеральной образовательной программой начального общего образования (далее – ФООП НОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 372 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г. № 74229);

- федеральной образовательной программой основного общего образования (далее – ФООП ОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 370 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г. № 74223);

- федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее – ФООП СОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. № 371 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023 г. № 74228);

- в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809);

– Уставом МАОУ «СОШ №27 с УИОП» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.3. Основным объектом внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения ФООП, ее содержательной и критериальной базой являются требования ФГОС общего образования, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися образовательных программ общего образования.

1.4. Предметные результаты освоения ФООП ориентированы на применение обучающимися знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, на успешное обучение.

1.5. Формирование результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов.

1.6. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе – метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

1.7. Оценка предметных результатов учебных предметов осуществляется каждым учителем в ходе процедур *текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля*, а также администрацией Учреждения в ходе *внутришкольного мониторинга*.

## 2. Текущий и тематический контроль

2.1. В классификации, предлагаемой ФООП, **оценка** делится на текущую и тематическую.

2.2. **Текущая оценка** – это процедура оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета, где используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета, которая является основой для индивидуализации учебного процесса.

**Текущая отметка** предполагает контроль одного учащегося с целью выявления пробелов в освоении конкретным обучающимся содержания образования с тем, чтобы восполнить его с максимальной для данного учащегося эффективностью. Инструментом контроля являются единичные задания, возможно не стандартизированные по содержанию, процедуре и способам проверки. Анализ контроля не предполагает как

сравнение результатов, продемонстрированных разными обучающимися, так и административные выводы по результатам обучения.

2.3. **Тематическая оценка** – это процедура оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

**Тематическая отметка** предполагает контроль группы обучающихся или класса в целом с целью определения уровня достижения планируемых результатов всех обучающихся по отдельной теме (разделу) учебного предмета для коррекции учебного процесса и его индивидуализации. Используются единые стандартизированные, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету, оценочные материалы. Анализ контроля предполагает сравнение и анализ результатов, продемонстрированных разными обучающимися, с возможностью административных выводов по результатам обучения.

2.4. На странице учебного предмета в электронном журнале успеваемости обучающихся ГИС «Образование» (ИСОУ «Виртуальная школа») текущие отметки выставляются отдельным учащимся во время урока.

2.5. На странице учебного предмета в электронном журнале успеваемости обучающихся ГИС «Образование» (ИСОУ «Виртуальная школа») тематические оценки выставляются в один столбец за определенный вид тематического контроля.

2.6. Текущая оценка в свою очередь состоит из *формирующей оценки и диагностической оценки*.

2.7. Формирующая оценка является поддерживающей и отражает усилия обучающегося в освоении предмета. Учитель может и должен вовлекать обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность.

2.8. Выставление в электронном журнале успеваемости текущей формирующей оценки проводится отдельным учащимся во время урока.

2.9. Текущая диагностическая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в изучении предмета.

2.10. Выставление в электронном журнале успеваемости текущей диагностической оценки проводится в один столбец всем учащимся.

2.11. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя.

2.12. Наиболее распространённые **формы текущего контроля** по уровням образования:

2.12.1. На уровне **начального общего образования:**

- **русский язык:** устный опрос, письменный опрос, диктант, грамматическое задание, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, сочинение, изложение, проекты, терминологический диктант;

- **литературное чтение:** выразительное чтение, пересказ, работа в тетрадях на печатной основе, тест, диалог/полилог, проекты, смысловое чтение, техника чтения;

- **иностранный язык:** устный опрос, диалог/полилог, чтение, словарный диктант, работа в тетрадях на печатной основе, перевод текста, тест;
- **математика:** устный опрос, устный счет, письменный опрос, практическая работа, решение задач, тест, работа в тетрадях на печатной основе, проекты;
- **окружающий мир:** устный опрос, письменный опрос, проекты, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе;
- **изобразительное искусство:** практическая работа, опрос, проект, устный ответ;
- **музыка:** устный опрос, письменный опрос, тест, проекты, вокально-хоровая работа;
- **труд (технология):** практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, устный ответ;
- **физическая культура:** устный опрос, выполнение упражнений, соревнование, участие в спортивных играх и др.

#### 2.12.2. На уровне **основного общего образования:**

- **русский язык:** диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, устный ответ, осложненное списывание, тест, изложение, сочинение, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; литература: Тест, чтение по ролям; сочинение, проект, письменное высказывание по литературной или нравственно-этической проблеме; анализ текста, терминологический диктант, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **иностранный язык:** аудирование, письмо, тест, устный опрос, монологические и диалогические высказывания, различные виды чтения, пересказ, творческие задания (проекты), грамматический практикум, лексический практикум, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **история:** практическая работа по анализу текста, эссе, составление схем, таблиц, тест, исторический, хронологический диктант, работа с контурной картой, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **география:** практическая работа, географический диктант, тест, составление и заполнение схем и таблиц, работа с текстом, работа с контурной картой, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **обществознание:** практическая работа по анализу текста, устный ответ, тест, составление схем, таблиц, составление развернутого плана ответа, характеристика текста и его отдельных составляющих, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **математика:** устный счет, практическая работа, математический диктант, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **информатика:** практическая работа (работа за компьютером), тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **биология:** биологический диктант, практическая (ознакомительная, обучающая) работа, самостоятельная работа, тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **химия:** практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная (ознакомительная, обучающая) работа, химический диктант, устный ответ, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

- **физика:** физический диктант, устный ответ, наблюдение (демонстрация), решение задач, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения, устный ответ;
- **основы духовно-нравственной культуры народов России:** тест, опрос, творческая работа, практическая работа, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **изобразительное искусство:** тест, творческая работа, конкурс рисунка, проект, викторина, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **музыка:** анализ музыкальных произведений, тест, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **труд (технология):** тест, проект, практическая работа, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **физическая культура:** практическая работа, тест, оценка техники двигательных действий; выполнение физических упражнений, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **основы безопасности жизнедеятельности:** устный ответ, практическая работа, терминологический диктант, тест, само - и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения.

### 2.12.3. На уровне **среднего общего образования:**

- **русский язык:** диктант с грамматическим заданием, терминологический диктант, устный ответ, самостоятельная работа, тест, изложение, сочинение, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **литература:** тест, чтение по ролям; сочинение, проект, письменное высказывание по литературной или нравственно-этической проблеме; анализ текста, терминологический диктант, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **иностраный язык:** аудирование, письмо, тест, устный опрос, монологические и диалогические высказывания, различные виды чтения, пересказ, творческие задания (проекты), грамматический практикум, лексический практикум, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **история:** самостоятельная работа, практическая работа по анализу текста, эссе, составление схем, таблиц, тест, исторический, хронологический диктант, работа с контурной картой, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **география:** практическая работа, географический диктант, тест, составление и заполнение схем и таблиц, работа с текстом, работа с контурной картой, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **обществознание:** практическая работа по анализу текста, устный ответ, тест, составление схем, таблиц, составление развернутого плана ответа, характеристика текста и его отдельных составляющих, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **математика:** устный ответ, математический диктант, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **информатика:** практическая работа (работа за компьютером), тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **биология:** биологический диктант, практическая (ознакомительная, обучающая) работа, тест, устный ответ, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

- **химия:** практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная (ознакомительная, обучающая) работа, химический диктант, устный ответ, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **физика:** физический диктант, устный ответ, наблюдение (демонстрация), тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **физическая культура:** практическая работа, тест, оценка техники двигательных действий; выполнение физических упражнений, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
- **основы безопасности жизнедеятельности:** устный ответ, практическая работа, терминологический диктант, тест, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения.

2.13. Формы контроля, за которые выставляются тематические оценки:

2.13.1. На уровне **начального общего образования**:

- **русский язык:** контрольная работа, письмо по памяти, контрольный тест, контрольное сочинение, контрольное изложение, проект;
- **литературное чтение:** чтение наизусть, контрольная работа, литературный диктант, проект;
- **иностраный язык:** чтение наизусть, контрольная работа, личное письмо/открытка, монолог, словарный ассоциативный ряд;
- **математика:** контрольная работа, контрольный тест, математический диктант, проект;
- **окружающий мир:** контрольная работа, контрольный тест, проект; лабораторная работа;
- **изобразительное искусство:** проект, выставка;
- **музыка:** контрольный тест, проект, концерт, музыкальная викторина, музыкальный дневник, творческая работа;
- **труд (технология):** проект, выставка, конкурс, терминологический диктант, творческая работа;
- **физическая культура:** выполнение нормативных показателей и др.

2.13.2. На уровне **основного общего образования**:

- **русский язык:** контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная контрольная работа в форме ОГЭ, контрольный тест, контрольное изложение, контрольное сочинение, комплексная работа, проект;
- **литература:** чтение наизусть стихотворения или отрывка из прозаического произведения; техника чтения, контрольное сочинение, проект, контрольная работа, комплексный анализ текста, зачет, контрольные работы, проект;
- **иностраный язык:** контроль аудирования, контроль письма, контроль говорения, контроль чтения, стандартизированная контрольная работа, контрольный тест, творческие задания (проекты);
- **история:** контрольная работа, зачёт, проект, ОГЭ;
- **география:** контрольная работа, проект, ОГЭ;
- **обществознание:** контрольная работа, ОГЭ;
- **математика:** контрольная работа, зачёт, ОГЭ;
- **информатика:** зачет, контрольная работа, ОГЭ, проект;

- **биология:** контрольная работа, практическая работа, зачёт, ОГЭ, проект;
- **химия:** контрольная работа, практическая работа, зачёт, ОГЭ, проект;
- **физика:** контрольная работа, лабораторная работа, зачёт, ОГЭ, проект;
- **основы духовно-нравственной культуры народов России:** контрольная работа, проект;
- **изобразительное искусство:** контрольная работа, проект, викторина, контрольный тест;
- **музыка:** музыкальная викторина, контрольная работа;
- **труд (технология):** контрольная работа, проект;
- **физическая культура:** контрольная работа, выполнение нормативов по физической культуре; основы безопасности жизнедеятельности: контрольная работа, контрольный тест, контрольные, практические, ситуационные задачи.

### 2.13.3. На уровне **среднего общего образования:**

- **русский язык:** контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ, контрольный тест, контрольное изложение, контрольное сочинение, комплексная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, проект;
- **литература:** чтение наизусть стихотворения или отрывка из прозаического произведения; техника чтения, контрольное сочинение, проект, контрольная работа, комплексный анализ текста, зачет, контрольные работы, проект, стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ;
- **иностраный язык:** контроль аудирования, контроль письма, контроль говорения, контроль чтения, стандартизированная контрольная работа, контрольный тест, творческие задания (проекты), стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ;
- **история:** контрольная работа, зачёт, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ;
- **география:** контрольная работа, проект, ЕГЭ;
- **обществознание:** контрольная работа, ЕГЭ;
- **математика:** контрольная работа, зачёт, ЕГЭ;
- **информатика:** зачет, контрольная работа, ЕГЭ, проект;
- **биология:** контрольная работа, практическая работа, зачёт, ЕГЭ, проект;
- **химия:** контрольная работа, практическая работа, зачёт, ЕГЭ, проект;
- **физика:** контрольная работа, лабораторная работа, зачёт, ЕГЭ, проект;
- **физическая культура:** контрольная работа, выполнение нормативов по физической культуре;
- **основы безопасности жизнедеятельности:** контрольная работа, контрольный тест, контрольные, практические, ситуационные задачи.

2.14. В журнале успеваемости обучающихся тематические оценки выставляются в один столбец всем учащимся класса.

2.15. Предложенные формы контроля являются ориентировочными и не ограничивают учителя в использовании различных форм и методов проверки образовательных результатов обучающихся.

2.16. Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к основной образовательной программе (далее – ООП) соответствующего уровня образования.

2.17. Учителя обязаны ознакомить обучающихся с системой текущего и тематического контроля по своему предмету на начало учебного года.

2.18. Минимальное количество оценок за определенный учебный период (например, четверть или полугодие), необходимое для прохождения промежуточной аттестации, зависит от количества часов изучения предмета в неделю:

- 1 ч/нед. – не менее 3-х отметок;
- 2 ч/нед. – не менее 5-х отметок;
- 3 и более ч/нед. – не менее 7-х отметок.

2.19. Текущая оценка должна выставляться на каждом уроке. Предпочтительны не менее 5 (пять) оценок за урок при средней наполняемости класса 25 человек. Текущие оценки выставляются предпочтительно в течение урока, но не позднее 17.00 текущего дня.

2.20. Тематическая оценка выставляется всем обучающимся класса по результатам проведенного контрольного мероприятия, зафиксированного в календарно-тематическом планировании, проводимого не чаще 1 раза в 2,5 недели. Тематические оценки, как правило, выставляются к следующему уроку, за исключением работы по развитию речи по русскому языку или литературе:

- в 5 – 9 классах – не позднее, чем через неделю после проведения,
- в 10 – 11 классах – не позднее, чем через две недели после проведения.

2.21. Оценочные мероприятия текущего контроля не могут быть включены в единый школьный график контрольных мероприятий.

2.22. Тематические оценки учитель выставляет за те контрольные мероприятия, которые включены в школьный график контрольных мероприятий. Количество таких контрольных мероприятий не должно превышает 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета. Время, отводимое на выполнение контрольного мероприятия, составляет не менее 30 минут.

2.23. Содержание графика контрольных мероприятий должно отражать информацию о периодичности и сроках проведения в каждом классе включенных в него оценочных процедур. График контрольных мероприятий размещается на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.24. Учителю на уроке необходимо использовать единые в общеобразовательной организации стандартизированные оценочные материалы, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету.

2.25. После выставления обучающемуся текущей оценки следует планировать и проводить мероприятия по индивидуализации учебного процесса: дополнительные консультации, взаимообучение с более успевающими обучающимися и т.п. После выставления обучающемуся тематической оценки учителем, в случае необходимости, должна быть запланирована и проведена корректировка учебного процесса, обеспечена его индивидуализация: групповые/индивидуальные консультации или дополнительные занятия, выполнение проектных работ и т.п., позволяющие отработать выявленные проблемы, повторить и закрепить изученный материал.

2.26. На федеральном портале «Единое содержание общего образования» (<https://edsoo.ru/>) доступен для использования конструктор рабочих программ (<https://edsoo.ru/konstruktor-rabochih-programm/>), в котором по каждому предмету и классу предусмотрены обязательные контрольные и практические работы. Данные контрольные мероприятия не подлежат исключению или замене.

2.27. В случае, если объем контрольных работ не превышает 10 % от общего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году, и учитель обосновывает в пояснительной записке к рабочей программе по учебному предмету необходимость добавления контрольных мероприятий (до 10% всего объема), образовательная организация вправе расширить перечень контрольных мероприятий, закрепив это решение протоколом методического объединения учителей-предметников и приказом по ОО. По результатам таких работ выставляются тематические оценки.

2.28. Из всего объема предлагаемых федеральной рабочей программой по учебному предмету контрольных и практических работ (если рассматривать их суммарно как обязательные к выполнению контрольные мероприятия для выставления тематической оценки, и, если они превышают 10 % от объема времени, необходимого для изучения данного учебного предмета) стоит выбрать особо значимые по мнению педагогов образовательной организации практические работы. При этом данное решение также должно найти отражение в пояснительной записке к рабочей программе учебного предмета, рассмотрено на методическом объединении учителей-предметников и утверждено приказом образовательной организации. По результатам таких работ выставляются тематические оценки. За остальные работы (за рамками 10 %, отводимых на проведение контрольных мероприятий) выставляются текущие диагностические оценки. В случае корректировки графика контрольных мероприятий его актуальная версия размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.29. Учащиеся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

2.30. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

2.31. Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости проводится на основе принципов объективности, беспристрастности по всем предметам учебного плана. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.32. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, инструкциями и другими локальными актами Учреждения.

2.33. Ответственность за состояние текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся несут в равной степени педагогический работник, в соответствии с тарификацией, заместитель директора, директор.

2.34. Задачами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются:

– определение степени освоения образовательной программы, её разделов и тем для перехода к изучению нового учебного материала;

– корректировка рабочей программы по предмету в зависимости от качества освоения изученного;

– установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

– установление соответствия уровня предметных результатов учащихся требованиям государственного образовательного стандарта общего образования;

– контроль за реализацией образовательной программы, в том числе учебного плана и программ учебных курсов.

2.35. В Учреждении действует следующая система оценивания учащихся: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Оценивание результатов обучения на элективных курсах и курсах по выбору учащихся в классах предпрофильной подготовки и профильных классах может осуществляться в оценочной форме (свыше 34 часов) или «зачтено» или «не зачтено» (менее 34 часов) по полугодиям.

2.36. Текущий контроль обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.37. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, диагностирования без балльного оценивания в форме письменных заключений учителя, по итогам проверок тематических работ по предметам или самостоятельной работы в соответствии с критериями, поощрительными знаками.

2.38. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

2.39. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена за четверть (полугодие) только в случае, если учащийся пропустил все занятия за отчетный период (четверть, полугодие). Если ученик присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с

ним дополнительные занятия, в том числе с использованием возможностей дистанционных технологий и электронного обучения, и аттестовать его.

2.40. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, с результатами текущего контроля, посещаемости уроков, успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, в том числе дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.41. В случае несогласия учащихся, их родителей (законных представителей) с годовой отметкой, учащемуся предоставляется возможность сдать промежуточную аттестацию по соответствующему предмету комиссии, образованной по приказу директора школы.

2.42. В условиях осложнения эпидемиологической ситуации реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.43. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2.44. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки.

2.45. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма контроля сообщается учителем руководству школы одновременно с представлением рабочей программы.

2.46. Текущие отметки обучающимся на дому заносятся в журнал индивидуальных занятий.

2.47. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.48. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.49. Структура заданий, используемых для проведения письменного контроля по предметам: русский язык, литература, математика, физика, информатика, химия, история, обществознание, биология, география, иностранный язык должна соответствовать структуре заданий, содержащихся в Открытом банке заданий ОГЭ, размещённых на сайте [fir1.ru](http://fir1.ru); структура заданий, используемых для проведения текущего письменного контроля в 10-х классах, должна соответствовать структуре заданий, содержащихся в Открытом банке заданий ЕГЭ, размещённых на сайте [fir1.ru](http://fir1.ru)

### **3. Промежуточная аттестация**

**3.1. Промежуточная аттестация** – процедура аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана, проводится в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету, на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ, фиксируется в классном журнале и является основанием для перевода обучающихся в следующий класс (часть

1 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**3.2.** Промежуточная аттестация является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения ФГОС НОО, ООО, СОО.

**3.3.** Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ниже. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации отражаются в календарном графике.

**3.4.** Порядок промежуточной аттестации: промежуточная аттестация во 2 – 11 классах проводится по учебным периодам (за четверть, полугодие, учебный год) на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале не позднее последнего учебного дня учебного периода (четверти, полугодия, учебного года)». Сроки проведения промежуточной аттестации отражаются в календарном учебном графике образовательной организации.

**3.5.** Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного периода по каждому изучаемому учебному предмету на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

**3.6.** Под промежуточной аттестацией понимается факт выставления оценки за определенный учебный период (четверть, полугодие, учебный год) на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

**3.7.** Промежуточная аттестация проводится:

- для обучающихся 2 – 9 классов по итогам четверти, учебного года (фиксируется в классном журнале);

- во 2-9 классах по предметам учебного плана, на изучение которых отводится один час в неделю - по полугодиям;

- для обучающихся 10 – 11 классов по итогам полугодия, учебного года (фиксируется в классном журнале).

**3.8.** Четвертные, полугодовые отметки выставляются учителем после проведения последнего урока за отчетный период в электронный журнал на предметной странице сразу после текущих отметок.

**3.9.** При сочетании очного обучения и семейного образования (далее - «смешанное обучение») по итогам четверти (полугодия) необходимо не менее 3 (трёх) отметок за контрольные задания по каждому предмету, полученных за период нахождения на данной форме обучения. Периоды проведения промежуточной аттестации при смешанном обучении определяются образовательной организацией. Сроки проведения промежуточной аттестации при смешанном обучении доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется в электронный журнал на основании текущих отметок по предмету как среднее арифметическое. Отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок, как среднее арифметическое, и заносится в электронный журнал, электронные дневники учащихся и личные дела учащихся.

3.11. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Классный руководитель контролирует заполнение сводной ведомости электронного журнала по всем предметам учебного плана по каждому учащемуся по завершению отчетного периода.

3.13. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.14. Для этого экстерн по заявлению родителей (законных представителей) зачисляется в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации.

3.15. Годовые отметки выставляются в электронный классный журнал на соответствующих предметных страницах.

3.16. Обучающимся на дому учителя-предметники выставляют в электронный классный журнал только отметки за четверть (полугодие), год.

3.17. При проведении промежуточной аттестации учитываются отметки, полученные обучающимися в медицинских организациях (больницах, санаториях и пр.) и зафиксированные в справке (ведомости) об успеваемости.

**3.18.** Промежуточную аттестацию, как одну из процедур оценки предметных результатов освоения программы, осуществляет педагогический работник (пункт 19.34 ФОП НОО, пункт 18.24 ФОП ООО, пункт 18.24 ФОП СОО).

**3.19.** Для выставления отметок за промежуточную аттестацию используется следующий подход:

- средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок 2,00 – 2,49 – отметка «2»;
- средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок 2,50 – 3,49 – отметка «3»;
- средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок 3,50 – 4,49 – отметка «4»;
- средний балл накопленных текущих оценок и накопленных тематических оценок 4,50 – 5,00 – отметка «5».

**3.9.** Неудовлетворительная оценка за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) является **академической задолженностью**, которая

должна быть ликвидирована в течение следующего учебного периода (четверти, полугодия).

**3.10.** В электронном журнале в соответствии с планом ликвидации академической задолженности рекомендуется выставлять оценку за отработанную тему в ту же клеточку, в которой была выставлена неудовлетворительная оценка (вторая оценка в клеточке в одну дату).

**3.11.** После ликвидации академической задолженности оценка «2» за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) исправляется на оценку, полученную в ходе процедуры ликвидации академической задолженности.

**3.12.** Если неудовлетворительная оценка получена обучающимся 2, 3, 5 - 8, 10 классов за последний учебный период (4 четверть/2 полугодие), то ученик условно переводится в следующий класс с последующей ликвидацией академической задолженности в следующем учебном году.

**3.13.** После ликвидации академической задолженности неудовлетворительная оценка в журнале прошлого года не исправляется. По итогам ликвидации обучающимся академической задолженности издается приказ по образовательной организации.

**3.14. Промежуточная аттестация по итогам года** проводится на основе накопленной оценки – как среднее арифметическое четвертных/ полугодических оценок с учетом математического округления.

3.15. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.18. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении.

3.19. Учащиеся, осваивавшие основную образовательную программу на домашнем обучении, промежуточную аттестацию проходят согласно ООП НОО, ООО и СОО и индивидуального учебного плана на дому.

3.20. Успешноехождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска

обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

#### **4. Итоговая оценка**

**4.1. Итоговая оценка** является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ НОО, ООО, СОО. Согласно пункту 19.42 ФОП НОО итоговая оценка представляет собой процедуру внутренней оценки освоения обучающимися образовательной программы. Законодательно определено (часть 1 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), что итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

**4.2.** Таким образом, итоговая оценка выставляется в 4, 9 и 11 классах, то есть по завершении освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

**4.3.** Итоговая оценка, как одна из процедур оценки предметных результатов освоения программы, выставляется педагогическим работником (ФОП НОО п. 19.34, ФОП ООО п. 18.24, СОО п. 18.24).

**4.4.** Порядок выставления итоговой оценки в 9 и 11 классах регламентирован на федеральном уровне (Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов).

**4.5.** Выставление итоговой оценки на уровне начального общего образования определено в ФОП НОО: складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету (ФОП НОО п. 19.42).

**4.6. Итоговая работа** выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года (в рамках четвертой четверти) и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4 классов.

**4.7.** Оценка за итоговую работу наряду с остальными тематическими оценками учитывается при проведении промежуточной аттестации за 4 четверть.

**4.8.** Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету.

**4.9.** Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

**4.10.** Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое накопленных оценок за промежуточную аттестацию (четвертных оценок) и не может быть выставлена при невыполнении обучающимся итоговой работы.

**4.11.** Итоговая работа вносится педагогом в календарно-тематическое планирование по предмету.

**4.12.** Итоговая работа может проводиться в форме диктанта, контрольной работы, тестирования, индивидуальной творческой работы, коллективного творческого дела,

защиты исследовательской работы (проекта), урока-конференции, урока-концерта, сдачи контрольных нормативов (физическая культура) и т.д.

4.13. Материалы для проведения итоговых контрольных работ разрабатываются учителями и рассматриваются на предметных методических объединениях. Структура заданий для проведения итоговых контрольных работ в конце учебного года по предметам: русский язык, литература, математика, физика, информатика, химия, история, обществознание, биология, география, иностранный язык в 5-8 классах должна соответствовать структуре заданий, содержащихся в Открытом банке заданий ОГЭ, размещённых на сайте [fir1.ru](http://fir1.ru). Структура заданий, используемых для проведения промежуточной годовой аттестации в 10-х классах, должна соответствовать структуре заданий, содержащихся в Открытом банке заданий ЕГЭ, размещённых на сайте [fir1.ru](http://fir1.ru).

### **5. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ**

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:  
– особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

– привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

– присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

– адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

– при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

– при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

– увеличение времени на выполнение заданий;

– возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## 6. Результаты

6.1. Родители получают доступ к информации о ходе образовательной деятельности, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Доступ родителей к классному журналу в бумажном виде возможен только в присутствии лиц, уполномоченных вести журнал или контролировать его ведение.

6.2. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## 7. Академическая задолженность

7.1. Неудовлетворительная оценка за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) является **академической задолженностью**, которая должна быть ликвидирована в течение следующего учебного периода (четверти, полугодия).

7.2. В электронном журнале в соответствии с планом ликвидации академической задолженности рекомендуется выставлять оценку за отработанную тему в ту же клеточку, в которой была выставлена неудовлетворительная оценка (вторая оценка в клеточке в одну дату).

7.3. После ликвидации академической задолженности оценка «2» за промежуточную аттестацию (за четверть, полугодие, учебный год) исправляется на оценку, полученную в ходе процедуры ликвидации академической задолженности.

7.4. Если неудовлетворительная оценка получена обучающимся 2, 3, 5 - 8, 10 классов за последний учебный период (4 четверть/2 полугодие), то ученик условно переводится в следующий класс с последующей ликвидацией академической задолженности в следующем учебном году.

7.5. После ликвидации академической задолженности неудовлетворительная оценка в журнале прошлого года не исправляется. По итогам ликвидации обучающимся академической задолженности издается приказ по образовательной организации.

7.6. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся информацию о неудовлетворительной отметке по итогам промежуточной аттестации учащегося и о сроках, данных для ликвидации академической задолженности.

7.7. Для проведения промежуточной аттестации второй раз в общеобразовательной организации создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора. В комиссию входит не менее трех человек.

7.8. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). (Приложение №2)

7.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.10. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой они могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или продолжают получать образование в иных формах.

7.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

## **8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное

обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

## **9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

## **10. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в общеобразовательной организации.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

10.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных

- отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательной организации.
- 10.5. Общеобразовательная организация утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.
- 10.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.
- 10.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 10.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
- 10.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах.
- 10.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.
- 10.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 9.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.
- 9.13. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку или итоговое сочинение по литературе.
- 9.14. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **10. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с**

## **использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе Google Meet, «Учи.ру», в Skype или Zoom;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

### **11. Делопроизводство**

11.1. По окончании промежуточной аттестации учащихся, нуждающихся в проведении промежуточной аттестации в установленные сроки, учителя заполняют протоколы (Приложение 1).

11.2. Протоколы сдаются заместителю директора, курирующему проведение промежуточной годовой аттестации, затем передаются в архив Учреждения и хранятся один год.

11.3. Аттестационные работы шиваются и сдаются руководителю МО для хранения на 1 год.

11.4. Материалы итоговых контрольных работ являются приложением к КТП и находятся в банке материалов для проведения итогового контроля у руководителей МО.

11.5. По истечении установленных сроков хранения материалы промежуточной аттестации уничтожаются в установленном порядке.

*Примечание: настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.*

**ПРОТОКОЛ  
итогового контроля  
(промежуточной аттестации)**

по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

Фамилия, имя, отчество учителя: \_\_\_\_\_

В промежуточной аттестации участвовали \_\_\_\_\_ человек, отсутствовали \_\_\_\_\_ человек:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя не явившихся)

Начало в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Номер темы, билета, сочинения, вариант и др.	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

Дата проведения аттестационного испытания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Дата внесения в протокол отметок « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Учитель: \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
**промежуточной аттестации**

по \_\_\_\_\_ в 1 классе МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

Фамилия, имя, отчество учителя: \_\_\_\_\_

В промежуточной аттестации участвовали \_\_\_\_\_ человек, отсутствовали \_\_\_\_\_ человек:

(фамилия, имя не явившихся)

Начало в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Вариант	Оценка (уровень выполнения)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

Дата проведения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Дата внесения в протокол оценки «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Учитель: \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
**промежуточной аттестации**

за курс \_\_\_\_\_ класса по физической культуре в \_\_\_\_\_ классе МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

Фамилия, имя, отчество учителя: \_\_\_\_\_

В промежуточной аттестации участвовали допущенные к ней \_\_\_\_\_ чел.,  
отсутствовали \_\_\_\_\_ человек: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя не явившихся)

Начало в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Отметка за норматив _____ — _____	Отметка за норматив _____ _____	Отметка за норматив _____ — _____	Общая отметка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

Дата проведения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Дата внесения в протокол отметок «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Учитель: \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
**промежуточной аттестации**

по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

Фамилия, имя, председателя комиссии: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество учителя: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество ассистента: \_\_\_\_\_

Пакет с материалом для проведения промежуточной аттестации

по \_\_\_\_\_ вскрыт в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_

минут. В нём оказался на лицо необходимый для проведения промежуточной аттестации материал.

В промежуточной аттестации участвовали допущенные к ней \_\_\_\_\_ человек, отсутствовали \_\_\_\_\_ человек: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя не явившихся)

Начало в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Номер темы, билета, сочинения, вариант и др.	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Дата проведения промежуточной аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Дата внесения в протокол отметок « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

**Председатель аттестационной комиссии** \_\_\_\_\_

**Учитель:** \_\_\_\_\_

**Ассистент:** \_\_\_\_\_