

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27
с углубленным изучением отдельных предметов»
309517, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Весенний, 31
e-mail: sh-27@so.belregion.ru
тел/факс (4725) 25-31-79**

П Р И К А З

30 августа 2024 года

№ 297

О назначении ответственных лиц за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и за работу с персональными данными выпускников 9, 11-х классов в 2024-2025 учебном году

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными за организацию и подготовку проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в 2024-2025 учебном году:
 - 1.1. Кукулину Е.Ю., заместителя директора, школьным администратором ГИА-9, ГИА-11.
 - 1.2. Мишустину С.И., учителя информатики, за внесение сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11.
 - 1.3. Лоткову О.В., педагога-психолога, за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации.
 - 1.4. Бондаренко Н.А., Проскурину А.В., Хрипкову С.А., Максимову Е.Н., классных руководителей 9А, 9Б, 9В, 9Г классов, за сбор персональных данных выпускников 9-х классов, и за работу с ними.
 - 1.5. Золотых И.Н., Пожидаеву С.А., классных руководителей 11А, 11Б классов, за сбор персональных данных выпускников 11-го класса и за работу с ними.
2. Возложить ответственность на школьного администратора ГИА в 9 и 11 классах:
 - за формирование и ведение школьной базы данных ГИА в 9 и 11 классах;

- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 9 и 11 классах выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ГИА в 9 и 11 классах;
- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за приём апелляций по результатам ГИА в 9 и 11 классах;
- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ;
- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ОГЭ;
- за хранение материалов и документов ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ.

3. Возложить ответственность на классных руководителей 9-х и 11-го классов:

- за ознакомление обучающихся и их родителей с материалами, регулируемыми процедуры проведения ГИА в 9 и 11 классах;
- за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена;
- за сведения, вносимые в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, по результатам ГИА и выполнения учебного плана.

4. Заместителю директора Кукулиной Е.Ю.:

4.1. До 02.09.2024 разработать план мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования МАОУ «СОШ №27 с УИОП» в 2024 – 2025 учебном году;

4.2. Обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году, в том числе на официальном сайте школы;

4.3 Обеспечить наличие и актуализацию в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.4 Провести информационные и инструктивные совещания с классными руководителями выпускных классов, собрания с выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2024-2025 учебном году;

4.5 Доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

