ПРИНЯТО на заседании Управляющего совета МАОУ «СОШ №27 с УИОП» протокол от 06.03.2023 № 03	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МАОУ «СОШ №27с УИОП» от 06.03.2023 №78

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №27С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №27 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.3648-20 *(утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от28 сентября 2020 года №28)*;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020г. N 59783);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 10.11.2021 г. N65743);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022г. №784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458» (зарегистрирован в Минюсте РФ 21.10.2022 г. N70647);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Уставом МАОУ «СОШ №27 с УИОП».

2. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа (далее – образовательная организация).

3. Количество мест для приѐма в образовательную организацию определяется проектной наполняемостью школы и п.3.4.14 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года.

4. Информация о наличии свободных мест в образовательной организации размещается на официальном сайте, информационных стендах, на портале Госуслуг.

5. Сведения о количестве мест в первых классах и наличии свободных мест для первоклассников, не проживающих на закрепленной за школой территории, размещается на официальном сайте, информационном стенде, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ): о количестве мест в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, непозднее 5 июля текущего года.

6. В случае отсутствия свободного места родителям (законным представителям) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в образовательную организацию МАОУ «СОШ №27 с УИОП»(Приложение № 1).

7. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в МАОУ «СОШ №27 с УИОП» свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в (Приложение № 2).

8. При приеме в образовательную организацию поступающий и (или) его родители(законные представители) заполняют заявление о приеме (Приложение № 3).

9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью), в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью).

10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

11. Прием документов от родителей (законных представителей) ведут

ответственный заместитель директора, секретарь, утвержденные приказом по образовательной организации, и осуществляют проверку и наличие всех документов.

12. Документы, предоставляемые для зачисления в 1-й класс образовательной организации, в том числе посредством ЕПГУ, регистрируются в Журнале регистрации документов для приема в 1-й класс (Приложение №4).

13. После регистрации заявления о приеме ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) в 1 класс родителям (законным представителям) выдается расписка, заверенная подписью ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащую индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов в установленном порядке (Приложение №5).

14. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием информационных систем, созданных органами государственной власти субъектов РФ, образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных заявлений.

15. Копии документов, сверенные с оригиналами, предъявляемые при приеме в общеобразовательную организацию, хранятся на время обучения ребенка в его личном деле.

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ «СОШ №27 с УИОП» не допускается.

17. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

19. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

21.Зачисление в МАОУ «СОШ №27 с УИОП» оформляется приказом директора о приеме на обучение в сроки, установленные Порядком приема в школу (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью).

22. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередный прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30

июня текущего года.

23. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

24. Родители (законные представители) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора.

25. Зачисление учащихся (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) в классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы осуществляется в соответствии с «Положением о профильных классах в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №27 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа, «Положением о классах с углубленным изучением отдельных предметов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №27 с углубленным изучением отдельных предметов» Старооскольского городского округа для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

26. Прием обучающихся в объединения по интересам осуществляется на основе свободного выбора детьми направленностей и образовательных программ на основании заявлений родителей (законных представителей).

27. В первый класс образовательной организации принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев.

28. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в образовательную организацию для обучения в более раннем и более позднем возрасте (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) в соответствии с Порядком приема в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года.

29. Все дети школьного возраста имеют право быть зачисленными в 1-9 классы Учреждения без конкурсного отбора в соответствии с уровнем, достигнутым ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле (личной карте обучающегося).

30. Прием в 10 класс образовательной организации для получения среднего общего образования на новый учебный год проводится после выдачи выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании. Организация приема, ответственные за прием, график и место приема определяются приказом директора образовательной организации и в соответствии с Положением о процедуре индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе в МАОУ «СОШ №27 с УИОП».

31. Документы, предоставляемые для зачисления в 10-й классы образовательной организации, регистрируются в Журнале приема заявлений в 10 классы (приложение №6).

32. Срок действия данных Правил приѐма не ограничен. Правила приѐма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования действуют до внесения изменений и принятия новых.

Приложение №1

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отсутствии свободных мест для приема и зачисления
в МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

от _____ №_____

Уважаемый(ая)_____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

_____
уведомляем Вас о том, что по состоянию на_____20__ года в _____классе общеобразовательной организации отсутствуют свободные места для приема и зачисления Вашего
ребенка _____
Ф.И.О. ребенка

В случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию необходимо обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации Старооскольского городского округа, расположенного по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43.

Дата _____

Директор школы _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение №2

Журнал
регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест
для приема и зачисления в МАОУ «СОШ №27 с УИОП»

№ п\п	Регистрационный номер уведомления	Дата выдачи уведомления	ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление	Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление	ФИО ответственного лица, выдавшего уведомление	Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление

Приложение № 3

Образец заявления для учащихся 1-9-х классов

Рег. № _____

Директору МАОУ «СОШ №27 с УИОП»
Щепетковой Е.А.

_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя ребѐнка)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять мою дочь/моего сына_____

_____
Ф.И.О. ребенка

«___» «_____» «_____» года рождения, в____класс _____

_____МАОУ «СОШ №27 с УИОП»_____
наименование общеобразовательной организациигo учреждения

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____
имею/не имею

Выбираю для моего ребенка:
- форму обучения _____,
- язык образования _____,
- родной язык для изучения_____.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья_____.
нуждается / не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____
(заполняется при необходимости создания специальных условий) согласен/не согласен

Адрес регистрации ребенка_____

Адрес места жительства ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Адрес места жительства		
Контактный телефон		
Адрес электронной почты		

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ _____ _____
подпись родителя (законного представителя) расшифровка подписи дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта _____ на _ л. в _ экз.;
- копия свидетельства о рождении _____ на _ л. в _ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительству _____ на _ л. в _ экз.;
- документы, подтверждающие наличие права внеочередного или первоочередного приема на обучение _____
  _____
  _____
- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка _____
  _____
  _____
  _____

Образец заявления для учащихся 10-11-х классов

Регистрационный номер_____
Зачислить в 10 класс
Директор МАОУ «СОШ № 27 с УИОП»

_____Е.А. Щепеткова

Директору МАОУ «СОШ № 27 с УИОП»
Щепетковой Е.А.
Родителя (законного представителя)
_____,
Проживающего по адресу_____
_____
номер домашнего телефона_____

номер мобильного телефона_____

заявление.

Прошу принять мою (моего) дочь
(сына)_____
ФИО ребенка
«___»«_____»«_____» года рождения,_____,
место рождения
проживающего по адресу:_____
в_____класс **МАОУ «СОШ № 27 с УИОП»_____профиля** на **очную** форму обучения.

Выбираю для моего ребенка:
- язык образования -_____,
- родной язык для изучения -_____.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать		Отец	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства		Адрес места жительства	
Контактный телефон		Контактный телефон	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, том числе через информационные системы общего пользования **ознакомлены.**

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

_____ _____ _____
подпись родителя (законного представителя) расшифровка подписи дата написания заявления

Приложение №4

ЖУРНАЛ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В 1-й КЛАСС

Регистрационный № заявления	Дата подачи документов/ способ подачи документов	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес места регистрации ребенка	Адрес проживания, телефон	ФИО родителя (законного представителя)	Перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями)								Подпись родителя (законного представителя) о получении расписки о приеме документов	Информа-ция о зачислении в 1 класс
							Заявление о приеме в 1 класс	Копия документа, удостоверяющего личность родителя ((законного представителя) ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и/или сестры, в том числе усыновленных или находящихся под опекой	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства(при необходимости)	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающегона закрепленной территории)	Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема на обучение	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		

Приложение № 5

Расписка о получении документов		**Расписка о получении документов**	
Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ №27 с УИОП» ___ _____		Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МАОУ «СОШ №27 с УИОП» _ _____	
Приняты документы/ отметка о получении		**Приняты документы/ отметка о получении**	
1.Заявление о приеме		1.Заявление о приеме	
2.Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законногопредставителя) ребенка		2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законногопредставителя) ребенка или поступающего	
3.Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя		3.Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
4. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и/или сестры, в том числе, усыновленных и находящихся под опекой		4. Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и/или сестры, в том числе, усыновленных и находящихся под опекой	
5.Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства(при необходимости)		5.Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства(при необходимости)	
6.Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания назакрепленной территории или справку оприеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающегона закрепленной территории)		6.Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания назакрепленной территории или справку оприеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающегона закрепленной территории)	
7.Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема на обучение		7.Копия документа, подтверждающего право внеочередного, первоочередного приема на обучение	
8.Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		8.Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
Документы получил _____«__»_____20__ г. подпись должностного лица ОО, ответственного за прием документов _____		Документы получил _____«__»_____20__ г. подпись должностного лица ОО, ответственного за прием документов _____	
Контактный телефон МАОУ «СОШ №27 с УИОП» 8 (4725) **25-31-79** Контактный телефон управления образования 8 (4725) 22-58-41		Контактный телефон МАОУ «СОШ №27 с УИОП» 8 (4725) **25-31-79** Контактный телефон управления образования 8 (4725) 22-58-41	

Приложение № 6

Журнал приема заявлений в 10 классы

№ п/п/ входящий/ регистрационный	Ф.И.О. заявителя	Заявление	ксерокопия документа государственного образца об основном общем образовани	Справка об итогах ГИА по учебным предмету(ам), являющимся профильным(и) предметами в учебном плане образовательной организации	Материалы, подтверждающие достижения учащегося	Ксерокопия свидетельства о рождении обучающегося