

Порядок
приема в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок регламентирует прием детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет в 1-й класс общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа (далее – общеобразовательных организаций).

2. Для зачисления в 1-й класс общеобразовательных организаций детей данной категории родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в общеобразовательную организацию.

3. При обращении в общеобразовательную организацию родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и предоставляют следующие документы:

- заявление на имя начальника департамента образования о приеме ребенка в 1-й класс;
- заявление о согласии на проведение обследования членами комиссии по определению готовности детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года к обучению в школе (далее - Комиссия);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- медицинское заключение (справку) об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в школе.

4. Общеобразовательная организация организует прохождение детьми, не достигшими на 01 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет обследования членами Комиссии.

4.1. Направляет для прохождения обследования пакет документов в Комиссию:

- заявление родителя (законного представителя) на имя начальника департамента образования о приеме ребенка в 1-й класс (прилагается);
- заявление о согласии на проведение обследования членами Комиссии;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию медицинского заключения (справки) об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в школе.

5. Комиссия:

5.1. Проводит заседания на базе МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (г. Старый Оскол, мкр. Жукова, д.19а).

5.2. Заседания проводятся в понедельник и среду с 11.00 до 12.00.

5.3. Члены Комиссии:

- анализируют предоставленные документы;
- проводят обследование ребенка, не достигшего на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет;
- рекомендуют (не рекомендуют) для зачисления ребенка, не достигшего на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет в 1-й класс общеобразовательной организации;
- оформляют протокол обследования ребенка, не достигшего на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет;
- оформляют протокол заседания Комиссии;
- направляют в департамент образования протокол заседания Комиссии с рекомендациями и оригиналы заявлений родителей (законных представителей) на имя начальника департамента образования о приеме ребенка в 1-й класс;
- хранят в течение 3-х лет документы: оригинал заявления родителя (законного представителя) на имя начальника департамента образования о приеме ребенка в 1-й класс (прилагается) с отметкой о принятом решении; протокол обследования ребенка, не достигшего на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет; протокол заседания Комиссии, копию свидетельства о рождении ребенка; копию медицинского заключения (справки) об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в школе.

6. Департамент образования:

- принимает в течение 5 рабочих дней после заседания Комиссии решение (разрешить/не разрешить) об обучении детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет в 1 классе общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа;
- направляет в общеобразовательную организацию: информационное письмо о принятом решении по вопросу приема детей, не достигших на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет; копию заявления родителя (законного представителя) на имя начальника департамента образования о приеме ребенка в 1-й класс (прилагается) с отметкой о принятом решении.

7. Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о зачислении детей, не достигших 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет на 01 сентября текущего года в первый класс общеобразовательной организации в установленные сроки на основании письма департамента образования и документов, предусмотренных приказами Министерства просвещения Российской Федерации:

- от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- от 04.03.2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458».

Приложение

Начальнику департамента образования
администрации Старооскольского
городского округа

_____ Ф.И.О. начальника департамента образования
родителя _____,
Ф.И.О. родителя
проживающего по адресу _____
_____ место фактического проживания
номер телефона _____

заявление.

Прошу разрешить обучение в 1-м классе моего ребенка

_____ Ф.И.О. ребенка
_____ года рождения, которому на 01 сентября 20____ года
дата рождения ребенка

не исполнится 6,5 лет. Противопоказания по состоянию здоровья отсутствуют.

С условиями и режимом организации образовательной деятельности в
общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Дата. Подпись.

Согласовано:

Директор МБОУ _____ /Ф.И.О. руководителя/

Принятое решение: _____

Начальник департамента образования
администрации Старооскольского
городского округа _____ /Ф.И.О. начальника /

Начальнику департамента образования
администрации Старооскольского городского
округа

_____ Ф.И.О. начальника департамента образования
родителя _____,
Ф.И.О. родителя
проживающего по адресу _____
_____ место фактического проживания
номер телефона _____

заявление.

Прошу разрешить обучение в 1-м классе моего ребенка

_____ Ф.И.О. ребенка
_____ года рождения, которому на 01 сентября 20____ года
дата рождения ребенка

исполнилось _____ лет. Противопоказания по состоянию здоровья отсутствуют.

С условиями и режимом организации образовательной деятельности в
общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Дата.

Подпись.

Согласовано:

Директор МБОУ _____ /Ф.И.О. руководителя/

Принятое решение: _____

Начальник департамента образования
администрации Старооскольского
городского округа _____ /Ф.И.О. начальника /

Заместителю председателя комиссии по определению готовности детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего года к обучению в школе
Устюговой И.А.

Заявление

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

даю согласие на проведение диагностического обследования моего ребёнка

Ф.И.О. ребёнка, год рождения

педагогом-психологом и учителем-логопедом.

Дата: _____

Подпись _____

ПРОТОКОЛ № _____
обследования ребенка педагогом-психологом

« _____ » _____ 20__ года

Ф.И.О. ребёнка _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Контактность:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> легкий, быстрый контакт | <input type="checkbox"/> контакт устанавливает с трудом |
| <input type="checkbox"/> контакт после адаптации | <input type="checkbox"/> уходит от контакта |
| <input type="checkbox"/> поверхностный контакт | <input type="checkbox"/> протестная реакция |

Эмоциональная реакция ребенка на факт обследования

- адекватное поведение;
- неадекватное поведение (безразличие, фамильярность, несоблюдение дистанции, гиперактивность, плаксивость, агрессия, настороженность, немотивированная веселость, беспричинный смех);

Интеллект:

- Ниже возрастной нормы
- Соответствуют возрастной норме

Особенности латерализации:

- праворукий
- леворукий
- амбидекстр

Готовность руки к письму:

- графические навыки сформированы
- сформированы недостаточно
- не сформированы

Целостность восприятия:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> нарушена | <input type="checkbox"/> развита недостаточно |
| <input type="checkbox"/> не нарушена | <input type="checkbox"/> не развита |
| <input type="checkbox"/> развита | |

Осмысленность восприятия

- осознает воспринимаемый объект
- воспринимает недостаточно осознанно
- не осознает воспринимаемый объект

Внимание:

а) объем

- | | |
|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> широкий | <input type="checkbox"/> ограничен |
| <input type="checkbox"/> незначительно снижен | <input type="checkbox"/> резко снижен |

б) устойчивость

- отвлечения отсутствуют
- малое количество отвлечений
- частые длительные отвлечения

в) концентрация

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> высокая | <input type="checkbox"/> слабая |
| <input type="checkbox"/> достаточная | |

г) переключаемость

легкая

затруднена

достаточная

не переключается

Память

а) прочность

прочное запоминание

непрочное

недостаточно прочное

б) скорость запоминания

быстрая

медленная

в пределах нормы

крайне замедленная

замедленная

в) точность и полнота непосредственного воспроизведения

точное воспроизведение

неточное воспроизведение

наличие привнесенных и
видоизмененных стимулов

полное воспроизведение

частичное воспроизведение

Мышление:

- наглядно-действенное
- наглядно-образное
- элементы словесно-логического

Особенности мотивационно-волевой и эмоционально-личностной сфер:

а) произвольность деятельности:

- достаточный уровень саморегуляции
- недостаточный уровень саморегуляции
- несформированность механизмов саморегуляции

б) ведущий тип мотивации:

- внешняя мотивация
- игровая мотивация
- учебная мотивация

Заключение педагога-психолога _____

Рекомендации педагога-психолога _____

Педагог-психолог

_____/_____/_____
подпись / Ф.И.О.

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ года
заседания комиссии по определению готовности детей, не достигших
возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет на 01 сентября текущего
года к обучению в школе

Присутствовали:

1. Акимова Н.В., начальник отдела общего образования, председатель комиссии;

2. Устюгова И.А., директор МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», заместитель председателя комиссии;

3. Гусарова В.И., главный специалист отдела общего образования, член комиссии;

Повестка

1. Анализ документов, предоставленных на детей, не достигших на 01 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет и проведение диагностического обследования детей данной категории.

Предоставлен _____ пакет документов на
(полный/неполный)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения.

Обследование членами комиссии _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

проведено.

Решили

1. _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ для зачисления в 1-й класс общеобразовательной
(рекомендован/ не рекомендован)
организации.

Председатель комиссии	_____	Н.В. Акимова
Заместитель председателя комиссии	_____	И.А. Устюгова
Члены комиссии:	_____	В.И. Гусарова